

АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа
МАРЬИНА РОЩА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.09.2021 № 18-РА

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
администрации муниципального округа
Марьино роща на 2021-2024 годы**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьино роща на 2021-2024 годы» (приложение).
2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального округа Марьино роща от 01 августа 2018 года № 26-РА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьино роща на 2018-2020 годы».
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации муниципального округа Марьино роща Полубинского В.Л.

**Глава администрации
муниципального
округа Марьино роща**

В.Л. Полубинский

**План
мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьино роща на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Участие в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции, подготовка проектов изменений и дополнений к ним	По мере необходимости	юрисконсульт администрации советник администрации
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов и мониторинга их применения	По мере необходимости	юрисконсульт администрации
3.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в муниципальном округе Марьино роща.	По мере необходимости	Глава администрации
4.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками администрации.	По мере необходимости	Глава администрации

5.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана).	По мере необходимости	Глава администрации
----	--	-----------------------	---------------------

II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа

1.	Обеспечение контроля за исполнением законодательства о размещении муниципального заказа	Постоянно	Глава администрации юрисконсульт администрации
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований о размещении заказов у субъектов малого предпринимательства	Постоянно (в процессе размещения заказов)	юрисконсульт администрации
3.	Проведение иных мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа	По мере необходимости	юрисконсульт администрации

III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в администрации

1.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействия коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Глава администрации
2.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающихся ведения личных дел, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Постоянно	Глава администрации
3.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Постоянно	Глава администрации
4.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в	По мере необходимости	Глава администрации

	перечни, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции		
5.	Соблюдение муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Постоянно	Глава администрации
6.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию, на предмет наличия неснятой и/или непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	По мере необходимости	Глава администрации
7.	В целях профилактики проведение оперативных совещаний по противодействию коррупции для муниципальных служащих, по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, формированию негативного отношения к дарению подарков, другим вопросам муниципальной службы	ежеквартально	Глава администрации
8.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими	По мере необходимости	Советник администрации
9.	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в администрации.	По мере необходимости	Глава администрации
IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Марьино роща			
1.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе по противодействию коррупции, через СМИ и официальный сайт МО.	Постоянно	Глава администрации

2.	Придание фактов коррупции гласности и публикация информации о них в СМИ и на официальном сайте МО.	При выявлении	Глава администрации
3.	Размещение в тематических разделах официального сайта МО Марьина роща справочной информации в области противодействия коррупции	По мере поступления	юрисконсульт администрации
4.	Размещение на официальном сайте МО сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	май месяц ежегодно	Советник администрации
5.	Размещение на официальном сайте МО сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей	май месяц ежегодно	Советник администрации
6.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа, в том числе с использованием сайта МО.	постоянно	Глава администрации